2022-жылдын 30-мартында №45 "Бахмал" орто мектебинин №3 педагогикалык кеңешмесинин токтому.

Каралуучу маселе: 1. Мектепте этика комиссиясын түзүү жөнүндө.

Угулду: Кесиптик бирлик уюмунун төрайымы А.Абжапарова этикалык комиссия түзүү боюнча төмөндөгүлөргө токтолду. Этика-бул мектептеги жалпы мугалимдердин адептүүлүк жүрүм-турум нормаларынын жыйындысы. Мугалимдер өзүнүн кадырын сактоо менен бирге башка мугалимдердин да кадырын сыйлап, адептүүлүгүн көрсөтүп, сый-урмат менен мамиле кылуу керек. Кайсы бир мугалим менен ой-пикири дал келбей калган учурда да, мугалимдер дайыма чыдамкайлыкты жана сыпайы, сылыктыкты көрсөтүү сунушталат. Мектеп бул коомдук жай болгондуктан жеткиликтүү тил менен ар кандай мааниси жок сөздөрдү колдонбой сүйлөп, мугалимдик формага да өзгөчө көңүл буруусу зарыл. Ушундай маселенин негизинде этика комиссия түзүүбүз керек.

Бул сунушту жарыш сөзгө чыккан мектеп директору А. Тутуева, Окуу бөлүм башчысы А.Турсунбаева Соц. педагог А.Ташматовалар колдошуп, өз ой-пикирлерин айтып өтүштү. Жыйынтыгында жалпы мугалимдер макул болушуп, колго салуу менен төмөндөгү мугалимдерден этика комиссиясы түзүлдү.

1. Этика комиссиясынын төрайымы: П.Эргешева,
2. Мүчөлөрү: А.Абжапарова,
   Б. Атабекова,
   А.Ерматова,
   Ж. Матраимовалар болуп дайындалышты.

Токтом

Жогорудагыларды угуп, педагогикалык кеңешме төмөндөгүдөй токтом кылат:

1. Этика комиссиясынын төрайымы: П.Эргешева,
2. Мүчөлөрү: А.Абжапарова,
   Б. Атабекова,
   А.Ерматова,
   Ж. Матраимовалар болуп дайындалсын.

Кесиптик бирлик уюмунун төрайымы: А. Абжапарова

“Бахмал” №45 орто мектебинин педагогикалык кеңешинин

Чечими №1

30 – март 2022-жыл "Бахмал" айылы
Педагогикалык кеңешинин мүчөлөрүнүн саны – 31
Катышкан мугалимдер - 30
Себептүү - 1

Күн тартибиндеги маселе:

1. Өзүн-өзү баалоонун жыйынтгын чыгаруу жөнүндө

Күн тартибиндеги маселе боюнча мектептин өзүн-өзү баалоо комиссиянын төрагасы мектепти аккредитациядан өткөрүү үчүн тиешелүү документтери жана мектептин портфолиосу даярдалгандыгын жана комиссия өзүнүн чечимин чыгаргандыгы жөнүндө маалымат берди. Мектептин өзүн-өзү боюнча комиссиясы буга чейин өздөрүнө бекитилген милдеттер боюнча иш жүргүзүшкөн жана окуучулардан предметтер боюнча тесттер алынып, жыйынтыгы чыгарылып, мониторинг чыккан.

Аккредитациядан өтүү үчүн даярдалган өзүн-өзү баалоо боюнча критерийлер жана баалоонун чен өлчөмдөрү жөнүндө, мектептин портфолиосуна кандай документтер тиркелгендиги жөнүндө, өзүн-өзү баалоо боюнча комиссиянын бардык мүчөлөрү өздөрүнүн ойлорун жана аткарган иши жөнүндө сүйлөштү.

Жогорудагылардын негизинде педагогикалык кеңеш чечим кылат:

1. Мектептин өзүн-өзү баалоосу канааттандыраарлык деп табылсын жана өзүн-өзү баалоо боюнча комиссиянын чечими жактырылсын. Эксперттик комиссиянын өзүн-өзү жыйынтыгы эске алынсын. (тиркелет)
2. Аккредитациядан өтүү үчүн даярдалган иш кагаздар тышкы эксперттик комиссиянын кароосуна жөнөтүлсүн.

Педагогикалык кеңештин төрагасы: А. Тутуева
Катчысы: Г. Козубаева

"Бажан" №45 - орто мектебинин кезектеги №1 педагогикалык кеңешмеси.

Өзгөн шаары 13. 09. 2021-ж

Катышканы: 33

Катышпаганы: 1 Себептүү: 1

Себепсиз:

Күн тартибинде.

1. Окуу-тарбия ишиндеги 2021-2022 коюлган милдеттемелер, мектептин жана мектеп жетекчилигинин жылдык пландарын бекитүү.

2. Окуу планындагы сааттарды жана класс комплекттерин бөлүштүрүү, класс жетекчилерди, каана башч... лардын бекитүү.

3. Усулдук бирикмелердин жетекчисин жана накатч... мугалимдерди бекитүү.

4. Тарификация комиссиясынын курамын түзүү.

5. Ар кандай уюштуруу иштери.

Угулду.

Башкы сөздү мектеп директору А. Тургуева баштап, жаңы 2021-2022-окуу жылынын башталышы менен жалпы мектеп жамаатын куттуктады, баардык мугалимдерге ийгиликтер каалап, педагогикалык кеңешмеде каралуучу маселелер менен таанышып, чогулуштун убактысын көңүл бөлүп беришти.

Биринчи маселе боюнча окуу тарбия ишиндеги 2020-2021-окуу жылынын жыйынтыгы, 2021-2022-окуу жылына коюлган милдеттемелер жалпы мектеп администрациялары катары менен аткарган иштери, ийгиликтери, алдыдагы аткарыла турган милдеттемелерине, кеңири жетишкендиктүү токтолуп сөз сүйлөштү.

Жаңы окуу жылына карата түзүлгөн мектептин жана мектеп администрацияларынын жалпы пландары менен таанышышты.

Окуу планындагы сааттарды жана класс комплектисин бөлүштүрүү боюнча О.Б.Б А Жумукбаева кеңири токтолуп өттү.

Т.И.Ч. Ш. Чолоева 2021-2022-окуу жылындагы класстарга даярдалган каалалар жана класс жетекчилер боюнча токтолуп өттү.

Мектептин соц адиси А Таштанова жаңы окуу жылында окуучулардын өздүк байкоо дептерлери менен иштөөнү, көзөмөл жүргүзүп бузукулук кылгандарды, өзгөрүүлөрдү байкоонун алдын өттү.

Мектепке жаңы келген жалпы жаш мугалимдерге насаатчы мугалимдер дайындалды.

Жалпы үйрөтүүчү бирикмелердин жетекчилери кайра шайлоо менен дайындалды.

Мектепте сабак өтүү 2 сменада жүргүзүлүп, биринчи смена 8^{30} да 2 смена 13^{30} да башталаарын да белгилешти.

Жогоруда каралган маселелердин негизинде кезектеги №1 педагогикалык кеңешме төмөнкүдөй:

токтом кылат!

дата .... страница ....

1. Окуу тарбия иштеги 2020-2021-окуу жылынын жалпы жыйынтыгы канааттандырарлык деп табылып, 2021-2022-окуу жылына карата коюлган милдеттемелер аткаруучу-кошумчасы менен жактырылып бекитилсин.

2 Окуу планындагы предметтер базистик окуу планы боюнча жалпы мугалимдерге бөлүштүрүлгөн сааттар бекитилсин.

2021-2022-окуу жылына карата төмөнкү мугалимдер:

0-а класс Султанова Элмира
0-б класс Айсаев Изат
0-в класс Бактакунова Айбарчын.
1-а класс Ермматова Анал
1-б класс Байдырзова
1-в класс Болотакунова
2-а класс Матраимова
2-б класс Закиржан к
2-в класс Санжарова
3-а класс Ерматова Анал
3-б класс Кадыралиева Закия
3-в класс Абдыхаким к Мээрим
4-а класс Арапбаева Гулмара
4-б класс Кубанычбек к Айжаркын
4-в класс Матраимова Жаннат
5-класс Козубаева Гулзина
6-класс Ташматова Айнура
7-а класс Исабаева Айбарчын
7-б класс Орозбаева Сафра
8-класс Чомоева Шакида
9-а класс Жумашева Наргиза
9-б класс Максутова Гулзат
10-класс Саипова Бумайра
11-класс Таштемирова Минура

Жогорудагы класстарга класс жетекчиликке дайындалсын Клас.

2021-2022-окуу жылына карата төмөнкү мугалимдер:

1. Орус тили - Абакым к Мээрим
2. География - Сатова Бумайра
3. Англис тили - Чолоева Жакида Козубаева Г
4. Биология - Абжапарова А, Жумашева Н
5. Математика - Орозбаева С, Бакирова А
6. Спорт зала - С. Чоров.
7. Кыргыз тили - М. Таштемирова
8. Информатика - Т. Хасанова
9. Тарых - Макушова Г
10. Китепкана Орозбаева С
11. Элге Нийзам к
12. Ч Айтматов Таштанова А, Исабаева А
13. Ашкана - А Турсунбаева

каана башчылары ден дайындалып, класс ичиндеги ар бир парта стол жана башка инвентарлар бузук жоктугу болуп дайындалсын.

3. 2021-2022 - окуу жылына карата төмөнкү мугалимдер:

1. Баштапкы класс Сатова Айал
2. Тил усулдук бирикмеси М. Таштемирова
3. Табият жана адам усулдук Н. Боркоева
4. Математика усулдук бирикмеси Т. Хасанова
5. Искусство жана адам Б. Сатова

усулдук бирикмелердин жетекчилери болуп дайындалсын.

4. 2021-2022 - окуу жылына карата төмөнкү мугалимдер.

1. Мектеп директору А. Тункуева
2. О. Б. Б. А. Турсунбаева
3. Профком А. Абжапарова

тарифтик комиссиялардын курамы болуп дайындалсын.

Жаш мугалимдерге төмөнкү мугалимдер
1. Козубаева Гулзинага А. Турсунбаева
2. Исабаева Айбаргына М. Таштемирова
3. Зәжерконовага Г. Арапбаева

Бактажуновага А — Эргешова П
Кадыркулиевага З — Матраимова Ж
Байтурдаевага О — Атабекова Б
Айсаевге — Саткарова У
Кондурбаевага — Тутуева А
Султановага — Ермакова А
Токчубай уулу Ө — С. Умаров

насаатчы мугалим болуп дайындалсын.

Жаңы окуу жылына окуу китептеринин мониторинг менен берүү китепкана башчысы С. Орозбаевага милдеттендирилсин.

2021-2022-окуу жылына карата педагогикалык кеңешменин катчысы болуп Козубаева Гулзина дайындалсын.

15-сентябрь, Билим күнүнө карата даярдык көрүү Ш. Чомоевага жүктөлүп, көзөмөлдөө жана мектеп директору А. Тутуевага милдеттендирилсин.

Мектепте сабак өтүү 2 сменада жүргүзүлгөндүктөн биринчи смена 8^{30} да 2 смена 13^{30} да башталсын.

15-сентябрь күнү өтүлүүчү класстык тарбиялык сааттар, класс жетекчилер тарабынан өз убагында өтүлсүн, аны көзөмөлдөө жагы Т. И. Ч. Ш Чомоевага милдеттендирилсин.

Жаңы 2021-2022-окуу жылына карата эмгек келишимин түзүү жагы жалпы мугалимдерге милдеттендирилсин.

МИНИСТРЛИГИ ОШ ОБЛ. ... МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ ОШСК. ОБЛ. ... СРЕДНЯЯ ШКОЛА №45 "БАХМАЛ" ... ОРТО МЕКТЕБИ ... ИНН 00103201...

Мектеп директору [signature] А. Тутуева

[signature] Г. Козубаева

Ошону менен бирге 1-класстын ата-энелери тарабынан колдоо көрсөтүлүп, мектеп ашканасы керектелүүчү идиш аяктар менен камсыз болгондугун белгилеп өттү. Аны менен бирге эле өкмөт тарабынан жазылган кайрылуунун негизинде мектептин ар кайсы зарылчылыгы бар жерлерге видео көзөмөл орнотулгандыгын,

2-чейректин милдеттемелери менен таанышуудан мугалимдерге „Мугалим – келечектердин үлгүсү" деген девиз менен кайрылды.

Мектеп директору А. Жутуевонын 2-чейрекке карата коюлган милдеттемелери.

1. Жалпы ата-энелер чогулушун өткөрүү
2. Спорт залдын жылытуу системасын жакшыртууну улантуу.
3. 2-11-класстарда орус тил, кыргыз тил, математика сабактары боюнча дептерлердин абалын карап чыгуу.
4. [illegible] тамак боюнча акча [illegible] бюджетке киргизүү.

Жыйынтык маселе боюнча О.Б.Б. А. Жусупбаева төмөнкүлөрдү белгиледи.

Ал 1 отчетту өз убагында аткарылды отчёт боюнча мектепте жалпысынан А–2, О–0. Класстардын окуучуларынын саны 1-класстан 11-класска чейин 585 окуучу 35 мугалим, алардан 25 мугалим жогорку билимдүү 7 мугалим атайын орто билимдүү атайын орто [illegible] 2 мугалим пенсионер экенин далилдеди.

Класстык журналдардын толтурулушу боюнча айтып, предметтик мугалимдер ар бир баланын сабак убагында билим деңгээлине жараша туура баалоону өзгөчө белгилеп өттү.

Усулдук бирикмелердин жетекчилеринин иштери, мугалимдердин календардык, күндөлүк пландары, өз убагында текке ашып аткарылгандыгын белгиледи.

Олимпиада боюнча быйылкы жылда 10 предметтен бирден гана окуучу барарын айтып, олимпиадага катышып турган окуучуларды жогорку деңгээлде даярдашын, дайындалган мугалимдерге эскертип өттү. Олимпиадага катышкан окуучуларды сабактардан бошотуп, күтүлгөн деңгээлде даярдоону белгилеп өттү.

Чийрек башында 1-11-класска окуучулардын саны 611 чийрек аягында 585 окуучу калып, алардан 1-4-класска чейин 335 окуучу, 5-9-класска чейин 185 окуучу, 10-11-класс 45 окуучу деген чийрек аягында 0-а, 0-б, 0-в класс окуучуларын кошкондо калды 585 окуучу.

Ал эми билим сапаты боюнча 1-чийректин жыйынтыгын төмөнкүдөй көрсөтөт:

3-а класс 43 %
3-б класс 57 %
3-в класс 52 %
4-а класс 52 %
4-б класс 54 %
4-в класс 46 %

5-9-класска чейинки билим сапаты: 40 %

10-класс 40 %
11-класс 33 %

10-11-класска чейинки билим сапат 27 %

Жалпы билим сапат 45 %

1-чийректин жыйынтыгы отчетторун мугалимдердин баары өз убагында тапшыргонун отчеттун иштелген таблицалар аркылуу интерактивдүү доскадон дамилдүү түшүндүрүп көрсөттү.

Ушундай отчёт тапшыргандар деп М. Таштемирова Ж. Матраимова, Ш. Чомоева, С. Орозбаеваларды билишкен отту.

О.Б.Б. нын 2-чийрекке карата коюлган милдеттемелери.

1. Олимпиададан айылдыктык, райондук турларына активдүү катышуу.
2. УБ. иштерин тактоо жана адистерге жардам берүү, 2 ачык сабактарды уюштуруу
3. 2-чийректи ийгиликтүү чыгармачылык м-н аяктоо.

П. И. У Ш. Чомоева жеке да 1-чийректеги аткарган иш-чараларына жана милдеттемелерине токтолду. 1-чийректе өткөрүлгөн иш-чараларын интерактивдүү доска аркылуу фото отчёт кылды

дата .... страниц

карашты.

П. И. У нун 2-чейрекке карата коюлган милде-
лери.

1. Мектеп формасын, окуучулардын катышуусун, класс тазалыктарды көзөмөлдөө.
2. Окуучулар арасында кылмыштуулукка, рекетчиликти алдын алуу класстык сааттарды өтүү, тушундуруу иштерин
3. Арак ичүү, тамеки чегүү, жана ВИЧ бөдөтөн алдын алуу боюнча класстык сааттарды уюштуруу.
4. Өрт, жолдо жүрүү коопсуздуктары боюнча класстык и жана практикалык иш-чараларды уюштуруу.

Мектебибиздин соц. педагогу А. Ташматова түзү иш-пландарын толугу менен аткарылып, ички көзө жүргүзүлүп, кайгуулар өз убагында чечилип, чар көрүлүп жаткандыгы белгилен, андан соң милдетт лерин токтолду.

1. Кылмыштуулуктун алдын алуу иштерин жүргүз

2. Мүмкүнчүлүгү чектелген окуучуларга жардам көрсөтү, класстагы социалдык абалы начар үй-бүлөлөргө иштерди жүргүзүү.

Мектеп китепканачы Г. Орозбаева да аткарган иштерине токтолуу менен класстагы окуу китеп-ин начар, сырткы абалын белгилеп, текшерүү и рин алып барып жаткандыгын билдирди.

2-чейрекке карата коюлган милдеттери:
1. Жаңы окуучуларды райондон китептерди алып...
2. Айтматовдун туулган күнүнө карата кече уюштуруу.

4-маселе боюнча 5-6-класстардын класс жетекчилери класстын катышуу, жетишүү, билим сапаты боюнча өздөрүнүн отчетторун беришти.

Ар кандай уюштуруу иштеринде да тогон маселелер чечилди. Жарыш сөзгө биология мугалими А. Абжапарова жеке мектеп жетекчилигине сунуштар билдирүү менен кемчиликтер боюнча кылды.

Ийрим сабактарын өтүү маселеси боюнча да белгиленди. Класс жетекчилерге окуучулардын окуу куралдарын, кундөлүктөрүн, дептерлерин, көзөмөлдөө айтылды.

Ошондой эле мектеп директору А. Тутуева өз сунуштарын төмөндөгүлөргө токтолду. Мектептин аймагына футбол талаасын куруп, окуучуларды спорт тарабынан окутууну, дене тарбия сабагына [...]гой келүү шарттар түзүүнү айтты, бул боюнча өкмөт-кө кайрылуу жазууну сунуштады.

Жарыш сөзгө чыккан кесиптик бирлик уюмунун төрайымы А. Абжапарова, окуу тарбия иштери боюнча директордун орун басары А. Жусупбаева, соц. педагог А. Ташматова, технология мугалими Д. Саипова, дене тарбия мугалими С. Умаров мектеп жетекчилеринин айткан сунушуна макул болушуп, өз пикирлерин айтып өтүштү. Жыйынтыгында баардык мугалимдер бул сунушка макул болушуп колдо салууда жүз пайыз колдошту.

Жогоруда каралган маселелердин негизинде №2 педагогикалык кеңешме төмөнкүдөй токтом кылат.

2021-2022-окуу жылындагы мектеп администрациясынын 1-чейректе аткарылган иштеринин жыйынтыктары канааттандырарлык деп табылсын, 2-чейрекке карата коюлган милдеттемелери жактырылсын.

2. Олимпиадалык топтордун иштерин күчөтүү, окуучулардын даярдоо предметтик мугалимдерге тапшырылсын. Көзөмөлдөө жана О.Б.Б. А. Жусупбаевага милдеттендирилсин. Олимпиадага катышуучу окуучулар сабактардан бошотулсун.

3. Класстык журналдардын толтурулушу класс жетекчи жана предметтик мугалимдерге тапшырылсын, баардык предметтик мугалимдер ар бир баланы сабак убагында билим деңгээлине жараша туура баалашсын, көзөмөлдөө жана О.Б.Б. А. Жусупбаевага милдеттендирилсин.

4. Кружок берүүчү жетекчилеринин иши канааттандырарлык деп табылсын.

6. Кайгыдагы окуучулар класс жетекчи тарабынан көзөмөлгө алынып, алардын үстүнөн иш алып баруу соц. педагог А. Ташматовага милдеттендирилсин.

7. 1-чейректе тапшырылган отчёттор боюнча эң мыкты отчёт тапшырган төмөнкү мугалимдер белгиленсин.

Ж. Матраимова, С. Орозбаева
М. Таштемирова, Ш. Чомоева
Г. Козубаева, М. Таштемирова.

8. Жаш мугалимдерге усулдук жардамдар насаа мугалимдер тарабынан көрсөтүлүп, көзөмөлдөө жаги О.Б.Б. А. Турсунбаевага милдеттендирилсин.

9. Жок китептерди толуктоо жана камсыздоо клас жетекчилерге милдеттендирилсин.

10. Жалпы отчетту өз убагында тапшырган мугалиме ге алкыш жарыялансын, тапшырбай келгилиги бар мугалимдерге эскертүү берилсин.

11. 5-6-класстардын клас жетекчилеринин отчет канааттандырарлык деп табылсын.

12. Мектептин аймагына футбол талаасын курууга мугалимдер тарабынан уруксат берилсин.
Курулган футбол талаасы окуучулар үчүн гана пайда лансын. Чечимдин аткарылышын көзөмөлдөө директ. А. Тутуевага милдеттендирилсин.

Мектеп директору [signature] А. Тутуева
Катчы [signature] Г. Козубаева.

"Бахмал" №-45 орто мектебинин кезектеги №-3 педагогикалык кеңешмеси.

Өзгөн шаары 18. 01. 2022
Катышканы 31 Себептүүсү 2
Катышпаганы 2 Себепсизи -

Күн тартибинде

1. 2021-2022-окуу жылынын 2-чейрегинин жыйынтыгы жана 3-чейрекке карата коюлган мектеп жетекчилигинин милдеттемелери.

2. Бүгүнкү 9-11-класстардын класс жетекчилеринин отчету.

3. Ийримдердин жана класстан тышкаркы иштердин өтүлүшүн кароо.

4. Ар кандай уюштуруу иштери.

Угулду.

Биринчи сөздү мектеп директору А. Турдуева алып, жаңы мугалимдер жамааты менен саламдашып, ийгиликтер каалап чогулушта каралуучу маселелер менен тааныштырды. Чогулуштун убактысын колдо салуу менен бекитишти.

Алгач эле Олимпиадада бойнча баса белгилеп орунга жеткен окуучуларды атап өттү.

Ошондой эле спорт залдын жылуулук мектептеги жылытуу системасына улангандыгын, аны менен бирге спорттук аянтча куруу боюнча иш мааке[illegible] жүрүп жаткандыгын белгилеп өттү.

3-чейрекке карата коюлган милдеттемелерге менен тааныштырды

1. „Жолдор мектебин уюштуруу.

2. Ар бир предметтен билим сапатын текшерүү боюнча 5-9-класстардан тесттерди алуу.

3. Жылдын мыкты мугалими сынагына даярдыктарды көрүү.

Биринчи маселе 2021-2022-окуу жылындагы 2-чейректин жыйынтыгы боюнча Окуу бөлүмүнүн башчысы А. Туксунбаева толуктоолорго токтолду.

2-чейректе ____ окуучу, ____ окуучу келди, кеткени ____ окуучу. Жаңы

Билим сапаты:

1-класс

2-класс

3-класс 55%

дата .... страница ....

4 - класс 55 %
5 - класс 38 %
6 - класс 45 %
7 - класс 38 %
8 - класс 42 %
9 - класс 44 %
10 - класс 45 %
11 - класс 42 %

Жалпы билим сапаты: 47 %.

Отчеттордун мугалимдердин баары тапшырышты. Айтылган мөөнөтүнөн кечиктирбей өз убагында тапшырган мугалимдер Козубаева Г, Баймурзаева О, айтып өттү. Ал эми тапшырылган отчеттордун баарын балл менен эсептеп чыкканда төмөнкү мугалимдер эң жогорку баллдарга ээ болушту, эң жакшы чыгармачылык менен иштеген мугалимдер деп белгиледи.

1. Жумашева Н
2. Таштемирова М
3. Чамоева Ш

ОБ.Б нын 3-чейрекке карата коюлган милдеттемелери
1. Жыл мугалимине аймактык турга даярдоо жана катышуу.
2. Алтын тамга ОРТ жана бүтүрүүчүлөрдүн персонификациясын даярдоо
3. Жылдык иш пландардын негизинде иш алып баруу.
4. Олимпиадалык турдун ишин козгоолдоо.

Өз сөзүнүн аягында жалпы мугалимдерге аткарган иштери боюнча ыраазычылык билдирип, рахмат айтты.

Т.И.У. Ш Чамоева календарда көрсөтүлгөн баш күндөр СПИД, Грипп жана башка өтүп тарбиялык сааттар, класстан тышкаркы иштер өтүлгөнүн белгиледи. Ч. Айтматовдун эскерүү күнүнө карата класстан тышкаркы иштер өтүлдү. Декабрь айында „Балапан", „Кышкы бал" өтту. Коопсуздуктар боюнча түшүндүрүү кагаз иштерин убагында жүргүзүлдү деп белгилеп милдеттемелери менен тааныштырды.

Жогорудагы ОБ.Б. А. Нурсунбаева Т.И.У. Ш Чамоева эжекелердин берген отчеттору жалпы мугалимдерге интерактивдүү доска аркылуу, дамидүү сүрөттөр аркылуу слайд шоу менен көрсөтүлдү

Т. И. У. Ш. Чокоеванын 3-чейрекке карата коюлган милдеттемелери.

1. Райондук сынактарга жогорку деңгээлде катышуу.

2 Даталуу күндөргө класстан тышкаркы иш жана тарбиялык сааттарды уюштуруу.

3 Жолдо жүрүү жана өрт коопсуздуктары боюнча тактикалык сабактарды уюштуруу.

4. Окуучулар арасында кылмыштуулук, зордук зомбулуктун алдын алуу боюнча иштерди жүргүзүү.

Мектептин соц адиси А. Ташматова кылмыштуулук, рекетчилик боюнча иш-чаралар түзүлүп, өз убагында өтүлдү. Мектепте ички кезмөлдөр өз убагында жүргүзүлүп, И.Д.Н кызматкерлери менен да тез тез диспуттар өтүлдү деп белгиледи.

Жалпы мектеп боюнча ар бир класстын өз социалдык паспорттору түзүлүп, толугу менен так жазылгандыгы класс жетекчилерге тапшырма иретинде айтып өтту.

(Ш) Мектептин соц адиси А. Ташматованын 3-чейрекке карата коюлган милдеттемелери.

1. Сабактан көп калган үй шарттарын аныктап түшүндүрүү иштерин жүргүзүү.

2. Кылмыштуулуктун алдын алуу максатында тамеки тартуу ж.б. зыяндууларды чагылдырган тар. с. өткөрүү.

3 Ата-энелердин укуктары жана милдеттемелери менен тааныштыруу.

Китепкана башчысы С. Орозбаева окуучулардын китеп менен камсыз болуусу боюнча токтолуп, сабакка китеп алып келбеген жогорку класстарды атап өттү. Окуучулар китептин тазалыгына жана китепке аяр мамиле жасоосун белгилеп, бул боюнча класс жетекчилер биргелешип иш алып барууларын сунуштады.

Китепкана башчысы С. Орозбаеванын 3-чейрекке карата коюлган милдеттемелери.

1. Районо менен тыгыз байланышта болуу менен жаңы келген китептерди көбөйтүп, окуучуларды камсыз кылуу.

2 Мектептеги бардык класс окуучуларынын китептеринин абалын көзөмөлдөө.

3. Апрель айындагы даталуу „Китеп" күнүнө карата иш-чара өткөрүү.

Жыйынды маселе боюнча 9-а класстын класс жетекчиси Н. Жумалиева 9-а класс окуучуларынын

жалпы саны жыл башында 24, 23 кыргыз 1 өзбек. 9 эркек бала, 15 кыз. 2 окуучу кетти. 1-окуучу которулду. Чейрек башында окуучунун саны 23 болду. Билим сапаты 56% Жетек менен камсыз болуусу 66%. Турмуш шарты оор үй-бүлө жок. Зоналык олимпиададан 1 окуучу орун алды. Кызыл кубогуна 5 окуучу корсотулду деп билдирип өттү.

9-б класстын класс жетекчиси Г. Максутова төмөнкүлөрдү токтолду. 9-б класста окуучулардын жалпы саны 20 жыл башында 23, 11 кыргыз, 1 өзбек 8 түрк, Эркек бала 10, кыз 10. Билим сапаты: 30% Турмуш шарты оор үй-бүлөлөр, Абдрашева Н, Токтоматов Б-билгилен, кыскача отчет берди.

11-класстын класс жетекчиси М. Таштемирова Класста окуучулардын жалпы саны 24, уул 12, кыз 12 бешке окуган окуучулар 4, 1 уул 3 кыз, сабактан көп калган окуучулар Даврон и Сайера, Махсадиконов Мирзохид билим сапаты 33% пайыз деп маалымат берди.

3-маселе Ийримдердин жана класстан тышкаркы иштердин өткөрүлүшү боюнча П. И. З. Ш Чамоева төмөндөгүлөргө токтолду. Ийрими бар мугалимдер өз убагында өткөрүп, жыйынтыгында жакшы бир көргөзмөлөрдү, конкурстардын өткөрүшүн айтып өттү. Мисалы Жунусбаева Н. бий боюнча, музыка мугалими Аминбеков Н ыр боюнча окуучулардын шыктандыруу максатында конкурстар өткөрүшүн сунуштап билдирип өттү.

4-маселе Ар кандай уюштуруу иштеринде да каттоого коюлгон талкууланып чечилди. Коронавирус оорусун алдын алуу боюнча мектеп кызматкерлеринин баарына эмдоонун өз учурунда мөөнөтүнөн кечиктирбей алуу боюнча айтылып түшүндүрүүлөр жүргүзүлдү. Окуучулардын класстан тышкаркы иштерге активдүү катыштыруу, класстардагы тазалыкты, катышууну, жетишүүнү, жасалма иштерин колго алуу боюнча талкууланды.

Жогоруда каралган маселелердин негизинде №3 педагогикалык кеңешме төмөнкүдөй токтом кылат.

1. 2021-2022-окуу жылындагы 2-чейректин жыйынтыгы канааттандырарлык деп табылсын, мектеп жетекчилигин 3-чейрекке коюлган милдеттемелери жактырылсын -

2. Бүтүрүүчү 9-11-класстардын класс жетекчилерине бирден отчетторду конкреттештирилсин деп табылсын.

3. Ийримдердин жана класстан тышкаркы иштердин иштөөсү жандандырылып, предметтик мугалимдерге жана класс жетекчилерге жүктөлсүн, көзөмөлдөө жана О.Б.Б. А. Турдубаевага, Т.И.Ч. Ш. Чомоевага милдеттендирилсин.

4. Коронавирус оорусунун алдын алуу боюнча эмдоолорду албаган мектеп кызматкерлерин өз убагында алдыруусун, көзөмөлдөө жана А. Ташматовага милдеттендирилсин.

5. Класстардын жана окуучулардын тазалыгы катышуу, жетишүүлөр класс жетекчилерге жүктөлүп, көзөмөлдөө жана Т.И.Ч. Ш. Чомоевага милдеттендирилсин.

6. Класстарда өрт коопсуздугу жана жолдо жүрүү эрежеси боюнча буйруктарды уюштуруу класс жетекчилерге жүктөлүп, көзөмөлдөө жана Т.И.Ч. Ш. Чомоевага милдеттендирилсин.

7. Мектептеги окуучулардын тартибин ар күнү көзөмөлгө алуу жана тартипсиз окуучулар менен иш алып баруу соц педагог А. Ташматовага милдеттендирилсин.

8. Сабактарды сапаттуу өтүү чыгармачылык менен өтүү баардык мугалимдерге жүктөлүп, көзөмөлдөө жана мектеп директору А. Тунтуевага, О.Б.Б. А. Турсунбаевага милдеттендирилсин.

9. Саясий-окууну уюштуруу жетекчиси болуп С. Орозбаевага жүктөлүп, көзөмөлдөө жана О.Б.Б. А. Турсунбаевага милдеттендирилсин.

10. Жыл мугалими сынагына кыргыз тили жана адабият мугалими С. Орозбаева катышып, даярдоо жана үйрөтүүнү биринчи жетекчилер О.Б.Б. А. Турсунбаевага милдеттендирилсин.

Мектеп директору: А. Тунтуева

Катчы: Г. Козубаева

дата .... страница ....

"Бакмал" № 45 орто мектебинин кезектеги
№ 3 педагогикалык кеңешмеси.

Өзөн шаары
Жалпы саны 31 себептүү 5 30. 03. 2022
Катышкан 24 себепсиз 2

Күн тартибинде

1. 2021 - 2022 - окуу жылынын 3 - чейрегинин жыйынтыгы жана 4 - чейрекке карата коюлган мектеп жетекчилигинин милдеттемелери.
2021 - 2022 - окуу жылындагы бүтүрүүчү окуучулардын, алтын тамга "кубөлүк"
2. 1 - класстын класс жетекчилеринин отчету.

3. Институционалдык аккредитация боюнча комиссиянын составын түзүү.

4. Ар кандай уюштуруу иштери.

Угулду.

Биринчи сөздү мектеп директору А. Туркуева алып, жалпы мугалимдер жамаатын менен саламдашып, иштерди каалап чогулушту кол салуу менен башталып каралууну маселелер менен тапшырмаларды. № 3 педагогикалык кеңешмеде иш жүзүнө алынган каралган милдеттемелерине токтолуп № 4 педагогикалык кеңешмеде кайрадан каралып, аткарылышына да токтолду. Анын менен бирге 4 - чейрекке карата коюлган милдеттемелери менен тапшырмаларды өттү.

1. 5 - 9 - 11 - класстардан ар бир предметтен тестин иштерди алуу менен билим сапатын көзөмөлдөө.
2. Институционалдык аккредитациядан өтүү.

3. Жыл мугалими сынагына катышуу.

Биринчи маселе 2021 - 2022 - окуу жылынын 3 - чейрек жыйынтыгы боюнча О.Б.Б. А. Туркубаева окуу планы негизинен аткарылып жаткандыгын айтып, 4 - чейрекке иштерде каалоо менен чейректик отчётун боюнча маалымат берди. Өзү 1. отчёт жана билим сапат боюнча ар бир

класстагы баса белгилеп өтүү.
4-чейректе мектепте жалпы окуучулардын саны 571.
Ал эми билим сапаты 46%
Мугалимдердин тапшырган отчётторуна болгон мамиле-
лерин кечиккен эң жакшы деген баага тапшырган
мугалимдер. Ташталмырова М., Козубаева Г., Чомоева
И., Матраимова Ж., Орозбаева С., Жумашева Н. деп
айтты.
Канааттандыраарлык деп белгиленген мугалимдер-
ге усулдук жардамдар керектелген баса белгилен-
ди. Мени менен бирге өткөн аталган мугалимдерди
отчётторду айтылган мөөнөтүнөн кечиктирбей
тапшырууга эскертүү берилгендигин айтып өттү.
Андан сырткары мугалимдердин иши боюнча
кагаз иштерин кыскартылганын айтып, буйруктун
негизинде маалымат берип өттү.
Аны менен бирге 2021-2022-окуу жылындагы
бүтүрүүчү 9-11-класстын окуучуларын Алтын тамга
жана артыкчылык куболугун көрсөтүү жөнүндө
11-класстын класс жетекчиси М. Ташталмырова
классында өзгөчө эң жакшы окуган 2 окуучусу
„Алмазов Баяман, Рахманов Айназикти „Алтын
тамга" сунуштады.
9-класстын жетекчиси Н. Жумашева классында
өзгөчө эң жакшы окуган 4 окуучусу „артыкчылык
куболукко" сунуштады.
Артыкчылык куболукко.
1. Калмырбекова Сезимгүл
2. Сейитбек кызы Чолпонай
3. Маматкадырова Анара
4. Абдукасымова Куттукай
5. Жапайы кызы Гүлзина
6. Тоноева Мээрим
7. Тынарбек кызы Айжамал.
Жогорку сөзгө мектеп директору А. Тутуева бул
окуучулар география предметинен да жакшы окуша-
рын билишеде. Математика мугалими Г. Максутова,
орус тили мугалими Н. Эгешевалар бул сөздү туура
деп билишти.
О.Б.Б. А. Жусупбаеванын милдеттемелери.

1. Баштапкы класстардан окуу техникасын алуу.
2. Алиппе майрамын өткөрүү.
3. Бүтүрүүчү класстарды аттестацияга даярдоо.

Т. И. У. Ш. Чомоева календардо көрсөтүлгөн билимдүү күндөр, 8-март (Энелер күнү) аялдардын эл аралык күнү 21-март „Нооруз", ачык тарбиялык саатты 3-1 класстан тышкаркы иштер откөргөнүн билгизеде. Коопсуздуктар боюнча окуучуларга түшүндүрүү иштери жүргүзүлдү бул боюнча класс жетекчилер менен чогуу иш алып барганыдыгын айтып 4-чейрекке карата коюлган милдеттемелери менен тааныштырды.

1. Класстардын тазалыгын көзөмөлдөө.
2. Окуучулардын формасына көңүл буруу.
3. 1-май Эмгек күнү, 9-май „Жеңиш күнү" 9-июнь „Акыркы коңгуроо" аземин өткөрүү.

Мектептеги соц. адиси А. Токматова кылмыштуулук, рекетчилик боюнча иш-чаралар белгиленген, өз убагында түшүндүрүү иштерин жүргүзүлдү. Бардык класстардын класс жетекчилерине жардам кылдык сабактардын папкалар түзүлдү, толук менен так жана туура жазылганын текшерип иретинде айтты.

4-чейрекке карата коюлган милдеттемелери.

1. Ата-энелердин укуктары жана милдеттери менен тааныштыруу.
2. Үйдө окуган балдардын сабак окулушу боюнча көзөмөлдөө.
3. Сабактан көп калган окуучуларды аныктап, түшүндүрүү иштерин жүргүзүү.

Китепкана башчысы С. Орозбаева китептердин тазалыгы боюнча текшерүү жүргүзүлгөндүгүн айтып, сабакка китеп алып келбеген окуучулар менен предметтик мугалимдер көзөмөлдөөсүн баса белгилеп 4-чейрекке карата коюлган милдеттемелери менен тааныштырды.

1. Китептердин тазалыгын текшерүү.
2. Китептерди жыйнап, китеп төлөмдөргө жайгаштыруу.
3. 23-апрель „Бүткүл дүйнөлүк" китеп күнүн өткөрүү.

2-маселе боюнча 1-а класстын класс жетекчиси А. Ермекова жалпы окуучу кыз, бала окуучу сабакка келбегендиги жакшы экенин билгиледи.

1-б класстын класс жетекчиси О. Боймурзаева да класс боюнча так жана туура маалымат берип өттү.

1-в класстын класс жетекчиси А. Бактыгулова жалпы 28 окуучу, 12 кыз, 16 бала. Эң жакшы окуган окуучу 11, канааттандырарлык 6, орто 11 деп айтып өттү.

3-маселе Институционалдык аккредитация боюнча комиссиянын составын түзүү жөнүндө мектеп директору кыскача маалымат берип, мектептин жаңыланган иштеп чыккан Уставы менен тааныштырды. Бул устав жалпы мугалимдер арасында каралып жана жактырылды. Ага мекен бирге аккредитация (боюнча) комиссиянын составы боюнча да маалымат берилген төмөндөгү мугалимдер аккредитациянын комиссиясы болуп дайындалды.

1. Тургаева А
2. Ермекова А
3. Марлаимова Ж
4. Эргешева П
5. Саипова Б.
6. Хасанова Ж
7. Ормонова В.

Ар кандай уюштуруу иштеринде да көптөгөн пайдалуу талкуулары чечилди. Жолдош мектеп мугалими, сочинини жеңиш турунда катышуу С. Орозбаевага дайындалып, кийинки класс окутуу. Класстардагы тазалыкты, катышууну, жетишүүнү жогорлатуу иштерин колго алуу боюнча талкууланды.

Жогоруда каралган маселелердин негизинде Р-4 педагогикалык кеңеш төмөнкүдөй токтом чыгарды.

1. 2021-2022-окуу жылынын 3-чейректин жыйынтыгы жана 4-чейрекке карата коюлган мектеп жетекчилигинен милдеттемелери жактырылсын.

2. Жогоруда аты аталган 7 окуучу „Ардактуулук күбөлүгү", 2 окуучу „Алтын тамгага" көрсөтүлсүн, документтерди чечилдин аткарылышын көзөмөлдөп, О.Б.Б. ага. А. Турусбаевага тапшыруу жана мектептин милдеттендирилсин.

3. 1-класстардын класс жетекчилеринин отчеттору канааттандырарлык деп табылсын.

4. Институционалдык аккредитация боюнча комиссиянын составына жогорудагы аты аталган мугалимдер дайындалсын.

5. Отчетторду белгиленген мөөнөттө кечиктирбей тапшыруу аты аталган баштапкы класстын мугалимдерге

дата .... страница ....

милдеттендирилсин. Көзөмөлдөө жана баштапкы класстын усулдук бирикмесинин жетекчиси А. Ермановага милдеттендирилсин.

6. Жыл мугалими сынагынын райондук турунa катышууну Ө. Сабырова милдеттендирилсин. Даярдоо жана кыргыз тили мугалимдери М. Толметировага, О.Б.Б. А. Турсунбаевага жүктөлсүн.

7. Отчетторду эң жакшы деп бааланган: мугалимдер М. Толметерова, Ж. Матраимова, Н. Жумаева, С. Орозбаева, Г. Козубаевалар деп белгиленсин.

8. Ар бир класстан сабактан көп калган окуучуларды көзөмөлдөө класс жетекчилерге жүктөлсүн, алардын үстүнөн иш алып барууну соц педагог А. Ташматовага милдеттендирилсин.

Токтом добуштан кабыл алынсын.

Мектеп [signature] А. Тутуева

Катчы [signature] Г. Козубаева.

"БАХМАЛ" ИНН 00103201210039